

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	Eiropas Kristīgās akadēmijas UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI	Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.7, 11.03.2026., prot. nr.3/2026

Apstiprināts

EKrA Senāta sēdē 2026. gada 11. martā

UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI **EIROPAS KRISTĪGAJĀ AKADĒMIJĀ** **OTRĀ CIKLA (maģistra) STUDIJU PROGRAMMĀS** **2026./27. AKADĒMISKAJAM GADAM**

Izdoti saskaņā ar
Ministru kabineta 2006. gada 10. oktobra noteikumu
Nr. 846 "Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību
uzņemšanai studiju programmās un valsts atbalstu
pilsoņiem, kas brīvprātīgi pieteikušies valsts
aizsardzības dienestā un pabeiguši to" 3. punktu

1. VIPSĀRĪGIE JAUTĀJUMI

- 1.1. Eiropas Kristīgās akadēmijas Uzņemšanas noteikumi otrā cikla (maģistra) studiju programmās 2026./2027. studiju gadam (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā reflektanti tiek uzņemti otrā cikla (akadēmiskā un profesionālā maģistra) studiju programmās.
- 1.2. Uzņemšana studijās Eiropas Kristīgajā akadēmijā (turpmāk – EKrA) šo noteikumu ietvaros notiek, pamatojoties uz Augstskolu likumu (turpmāk – AL), Valsts aizsardzības dienesta likumu, Ukrainas civiliedzīvotāja atbalsta likuma, Ministru Kabineta 2006. gada 10. oktobra noteikumiem Nr. 846 "Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās un valsts atbalstu pilsoņiem, kas brīvprātīgi pieteikušies valsts aizsardzības dienestā un pabeiguši to" (turpmāk – 10.10.2006. MK noteikumi nr. 846), "Igaunijas Republikas valdības, Latvijas Republikas valdības un Lietuvas Republikas valdības līgums par kvalifikāciju, kas saistīta ar augstāko izglītību, automatisku akadēmisko atzīšanu" (stājies spēkā 07.01.2019.; turpmāk – Baltijas valstu līgums), "Beļģijas Karalistes, Igaunijas Republikas, Latvijas Republikas, Lietuvas Republikas, Luksemburgas Lielhercogistes un Nīderlandes Karalistes līgums par augstākās izglītības kvalifikāciju automatisku atzīšanu" (stājies spēkā 01.05.2024.; turpmāk – Līgums par augstākās izglītības kvalifikāciju automatisku atzīšanu) EKrA Satversmi, šiem Noteikumiem, kā arī citiem atbilstīgiem tiesību aktiem.
- 1.3. Reflektantu uzņemšana vēlākos studiju posmos EKrA notiek, pamatojoties uz Ministru kabineta 2004. gada 16. novembra noteikumiem Nr. 932 "Studiju uzsākšanas kārtība vēlākos studiju posmos".
- 1.4. Tiesības tikt uzņemtiem saskaņā ar šiem Noteikumiem ir Latvijas Republikas pilsoņiem, Latvijas Republikas nepilsoņiem, Eiropas Savienības pilsoņiem, Eiropas Ekonomiskās zonas pilsoņiem, Šveices Konfederācijas pilsoņiem, Eiropas Kopienas patstāvīgajiem iedzīvotājiem, kuriem ir derīga uzturēšanās atļauja (AL 45.(2)).
- 1.5. Speciālās uzņemšanas prasības un konkursa vērtēšanas kritēriji mākslas studiju programmās ir noteikti šo Noteikumu pielikumos.

2. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 2.1. Dokumentu iesniegšana attālināti vai klātienē nosaka ar rektora rīkojumu. Dokumenti iesniedzami klātienē.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	Eiropas Kristīgās akadēmijas UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI	Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.7, 11.03.2026., prot. nr.3/2026

- 2.2. Reģistrējoties studijām, reflektants aizpilda elektronisku pieteikumu studijām (Akadēmijas mājaslapas sadaļā "Studentu uzņemšana").
- 2.3. Ja reflektants pieteikumu personīgi nevar iesniegt, kas ir obligāti, tad izņēmuma kārtā to var izdarīt cita persona, ja pilnvarnieks pievieno savu personas apliecināšanu dokumenta kopiju.
- 2.4. Dokumentus reflektants pievieno valsts valodā. Ja dokumenti ir svešvalodā, tie ir legalizējami normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (2000. g. 22. augusta MK noteikumi nr. 291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā").
- 2.5. Ja izglītības dokuments iegūts ārvalstīs, tad ir jāpievieno Akadēmiskā informācijas centra izziņa (10.10.2006. MK noteikumu Nr. 846 7. punkts). Minētais neattiecas uz Beļģijā, Igaunijā, Lietuvā, Luksemburgā un Nīderlandē izsniegtajiem augstākās izglītības dokumentiem.
- 2.6. Iesniedzot dokumentus, reflektants iemaksā Akadēmijas kontā vai arī Akadēmijas kasē maksu par pieteikuma reģistrēšanas pakalpojumu. Šīs maksas apmērs ir noteikts ar Rektora rīkojumu un neatkarīgi no uzņemšanas vai turpmāko studiju gaitu atpakaļ netiek izmaksāts.
- 2.7. Ja kādā no iesniedzamajiem dokumentiem personai ir cits vārds vai uzvārds, vai personas kods nekā personas apliecināšanā dokumentā, tad pieteikumam jāpievieno un klātienē jāuzrāda dokuments, kas apliecina personas datu maiņu.
- 2.8. Reflektantu, kuri nav imatrikulēti studijām, dokumentus vai to kopijas glabā saskaņā ar EKrA Lietu nomenklatūru, un pēc glabāšanas termiņa beigām reflektantu iesniegtos dokumentus iznīcina, bet dokumentu datus datnēs izdzēš.

3. TERMIŅI

- 3.1. Reflektantu reģistrācijas termiņus uzņemšanai EKrA nosaka ar Rektora rīkojumu.
- 3.2. Ar Rektora rīkojumu var pagarināt uzņemšanas termiņu.
- 3.3. Uzņemšana notiek 2 reizes studiju gadā. Vasaras uzņemšana – no 1. jūlija līdz 15. septembrim; Ziemas uzņemšana – no 15. decembra līdz 1. februārim.

4. STUDIJU LĪGUMU NOSLĒGŠANA UN IMATRIKULĀCIJA

- 4.1. EKrA uzņemtie studenti noslēdz ar akadēmiju Studiju līgumu. Studiju līgumu ir jānoslēdz klātienē.
- 4.2. Līgumu izņēmuma kārtā var noslēgt attālināti, parakstot ar drošu elektronisko parakstu.
- 4.3. Ja reflektants paziņo par atteikšanos slēgt studiju līgumu, vai noteiktajā termiņā studiju līgumu nenoslēdz, iemaksātā dokumentu kārtotāšanas summa netiek atmaksāta.
- 4.4. Reflektants tiek imatrikulēts akadēmijā ar Rektora rīkojumu.

5. REFLEKTANTA UN AKADĒMIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

Reflektanta tiesības un pienākumi:

- 5.1. Pievienot pieteikumam dokumentus:
 - 5.1.1. Jāuzrāda pase (datu lapa) vai personas apliecība eID (abas puses),
 - 5.1.2. 2 fotogrāfijas,
 - 5.1.3. vidējo izglītību apliecināšanu dokumenta kopiju (uzrādot dokumenta oriģinālu);
 - 5.1.4. iepriekš iegūto augstāko izglītību apliecināšanu dokumenta kopiju (uzrādot dokumenta oriģinālu);
 - 5.1.5. dokuments, kas apliecina dokumentu reģistrēšanas apmaksu,
- 5.2. Nokārtot finansiālās saistības ar akadēmiju, iepazīstoties ar Studiju līguma Pielikumu (finansiālās saistības).
- 5.3. Izvēlēties finansiālo saistību kārtību.
- 5.4. Iepazīties un parakstīt citus Studiju līguma pielikumus.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	Eiropas Kristīgās akadēmijas UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI	Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.7, 11.03.2026., prot. nr.3/2026

Akadēmijas ir šādi pienākumi:

- 5.5. Nodrošināt vienlīdzīgu attieksmi pret katru reflektantu un godīgu uzņemšanu atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 5.6. Sniegt reflektantiem izsmeļošu informāciju par studiju iespējām akadēmijā, kā arī viņu tiesībām un pienākumiem.
- 5.7. Nepieļaut diskriminējošu attieksmi pret reflektantiem.
- 5.8. Organizēt Studiju līguma noslēgšanu ar reflektantiem, kuri ir iepazinušies ar Studiju līgumu.
- 5.9. Iepazīstināt ar Akadēmijas kvalitātes nodrošināšanas sistēmu LOGOS un informēt studentus par visiem uzdevumiem, kuru izpilde no studējošo puses garantē augstskolas kvalitāti.
- 5.10. Iepazīstinot ar augstskolas kvalitātes vadības metodi LOGOS, informēt par portāla saturu, kurš pieejams augstskolas mājaslapā (<https://logos.kra.lv/critical-evaluation-of-the-study-and-research-work>); informēt par "Landmark Route" (studiju posmi, kuros obligāti ir jāsasniedz pozitīvi studiju rezultāti).

6. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

- 6.1. Visus ar uzņemšanu akadēmijā saistītos jautājumus, kuri nav noregulēti Latvijas Republikā esošajās tiesību normās, vai šajos noteikumos, izskata un lēmumu pieņem EKRA Uzņemšanas komisija un Studiju daļa.
- 6.2. Šie Noteikumi var tikt mainīti, ja tiek grozīti normatīvie akti.
- 6.3. Informācija par uzņemšanu akadēmijā ievieto tīmekļa vietnē www.kra.lv
- 6.4. Studiju programmas veida nosaukums, piešķiramais grāds un iegūstamā kvalifikācija var tikt precizēta Studiju virziena reakreditācijas gaitā.
- 6.5. Reflektantu personas datu apstrāde tiek veikta saskaņā ar EKRA Privātuma politiku, saskaņā ar fizisko personu datu apstrādes noteikumu prasībām un ievērojot normatīvo aktu prasības attiecībā uz persona datiem.
- 6.6. Šiem Noteikumiem ir pievienoti šādi pielikumi:
 - 6.6.1. Pielikums Nr. 1 *Karitatīvais sociālais darbs (maģistrantūra)*
 - 6.6.2. Pielikums Nr. 2 *Supervīzija (maģistrantūra)*
 - 6.6.3. Pielikums Nr. 3 *Bībeles māksla (maģistrantūra)*

Senāta priekšsēdētājs

J.Osis

Agnese Sējāne, Studiju daļa,
akademija@kra.lv, 67753360

SASKAŅOTS:
EKRA Studiju daļa,
Studiju virzienu Padomes,
Studiju programmu Padomes.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	Eiropas Kristīgās akadēmijas UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI	Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.7, 11.03.2026., prot. nr.3/2026

Pielikums Nr. 1
Karitatīvais sociālais darbs (maģistra studiju programma)

1.	Studiju programma	Karitatīvais sociālais darbs
2.	Studiju programmas līmenis	Otrā cikla (maģistra) profesionālās augstākās izglītības studiju programma
3.	Piešķiramais grāds un/vai iegūstamā kvalifikācija	Profesionālais maģistra grāds karitatīvajā sociālajā darbā / vadošais sociālais darbinieks
4.	Studiju ilgums un apjoms, Studiju veids un forma	2 gadi (4 semestri), 120 KP – Pilna laika klātie 2 gadi 5 mēneši (5 semestri), 120 KP – Nepilna laika neklātie 2 gadi 5 mēneši (5 semestri), 120 KP – Nepilna laika tālmācība
5.	Studiju veids un forma	Pilna laika <i>klātie</i> , nepilna laika <i>klātie</i> , nepilna laika <i>tālmācība</i>
6.	Pievienojamie dokumenti reflektanta pieteikumam	Jāizpilda pieteikumā norādītā informācija un jāpievieno sekojoši dokumenti: 1. pase (datu lapa) vai personas apliecība (eID abas puses); 2. 2 fotogrāfijas (studējošā apliecībai un personas lietai); 3. Pirmā cikla (bakalaura) diploms un diploma pielikums; 4. apliecinājums par pieteikuma reģistrēšanas pakalpojuma apmaksu; 5. (ja attiecināms) darba devēja apliecinājums par sociālā darba pieredzi sociālās labklājības pakalpojumu jomā, vai citi apliecinājumi, kas pierāda profesionālo kompetenču esamību. 6. ja kādā no iesniedzamajiem dokumentiem ir cits personas uzvārds un/vai vārds, un/vai personas kods nekā pasē, tad jāpievieno arī dokuments, kas apliecina personas datu maiņu. 7. ja reflektants izglītības dokumentu vai akadēmisko grādu ir ieguvis ārvalstīs (izņemot Beļģijā, Igaunijā, Lietuvā, Luksemburgā vai Nīderlandē), pieteikumam pievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai akadēmiskajam grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds.
7.	Uzņemšanas prasības	Pirmā cikla augstākā izglītība vai tam pielīdzināma izglītība šādās izglītības tematiskajās jomās: sociālā labklājība, veselības aprūpe, sociālās un cilvēkrīcības zinātnes, pedagogu un izglītības zinātnes, humanitārās zinātnes, tiesību zinātne; Iestājpārbaudījums.
8.	Uzņemšanai noteiktās papildu prasības	Iestājpārbaudījums: 1. Strukturēta intervija vai Iestājreferāts (5-10 lpp.) par aktualitātēm sociālajā darbā. Vērtēšanas kritēriji: izvēlētais problēmas aktualitāte, saistība ar reālo sociālā darba praksi. Referātu pievieno, iesniedzot pieteikumu studijām. 2. Profesionālā darba pieredze sociālās labklājības jomā vismaz 2 gadus.
9.	Konkursa vērtēšanas noteikumi	Maģistrantūras programmā imatrikulē saskaņā ar konkursa rezultātiem, ko veido diploma vidējā svērtā atzīme. Vienāda vērtējuma gadījumā noteicošais ir iepriekšējās izglītības iestādes noslēguma vērtējums par diplomdarbu.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	Eiropas Kristīgās akadēmijas UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI	Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.7, 11.03.2026., prot. nr.3/2026

Pielikums Nr. 2
Supervīzija (maģistra studiju programma)

1.	Studiju programma	Supervīzija
2.	Studiju programmas līmenis	Otrā cikla (maģistra) profesionālās augstākās izglītības studiju programmā
3.	Piešķiramais grāds un/vai iegūstamā kvalifikācija	Profesionālais maģistra grāds sociālajā darbā / supervizors
4.	Studiju ilgums un apjoms	2 gadi (4 semestri), 120 KP
5.	Studiju veids un <i>forma</i>	Pilna laika <i>klātie</i>
6.	Pievienojamie dokumenti reflektanta pieteikumam	Jāizpilda pieteikumā norādītā informācija un jāpievieno sekojoši dokumenti: 1. Pase (datu lapa) vai personas apliecība (eID abas puses); 2. 2 fotogrāfijas (studējošā apliecībai un personas lietai); 3. Pirmā cikla (bakalaura) diploms un diploma pielikums; 4. Apliecinājums par pieteikuma reģistrēšanas pakalpojuma apmaksu; 5. Ja kādā no iesniedzamajiem dokumentiem ir cits personas uzvārds un/vai vārds, un/vai personas kods nekā pasē, tad jāpievieno arī dokuments, kas apliecina personas datu maiņu. 6. (ja attiecināms) darba devēja apliecinājums par sociālā darba pieredzi sociālās labklājības pakalpojumu jomā, vai citi apliecinājumi, kas pierāda profesionālo kompetenču esamību. 7. ja reflektants izglītības dokumentu vai akadēmisko grādu ir ieguvis ārvalstīs (izņemot Beļģijā, Igaunijā, Lietuvā, Luksemburgā vai Nīderlandē), pieteikumam pievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai akadēmiskajam grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds.
7.	Uzņemšanas prasības	Pirmā cikla vai otrā cikla augstākā izglītība Sociālās un cilvēkrīcības zinātnēs, Veselības aprūpē, Sociālajā labklājībā, Pedagogu izglītībā un izglītības zinātnēs, Humanitārajās zinātnēs, Iestājpārbaudījums
8.	Uzņemšanai noteiktās papildprasības	Iestājpārbaudījums: 1. Strukturēta rakstveida eseja ar integrētu epistemoloģisku uzdevumu: kā palīdzēt otram cilvēkam? – pārbaudot reflektanta zināšanas par palīdzības mērķi. 2. Vismaz 4 gadu profesionālā darba pieredze sociālās labklājības jomā.
9.	Konkursa vērtēšanas noteikumi	Maģistrantūras programmā imatrikulē saskaņā ar konkursa rezultātiem, ko veido diploma vidējā svērtā atzīme. Vienāda vērtējuma gadījumā noteicošais ir iepriekšējās izglītības iestādes noslēguma vērtējums par diplomdarbu.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	Eiropas Kristīgās akadēmijas UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI	Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.7, 11.03.2026., prot. nr.3/2026

Pielikums Nr. 3
Bībeles māksla (maģistra studiju programma)

1.	Studiju programma	Bībeles māksla
2.	Studiju programmas līmenis	Otrā cikla (akadēmiskā maģistra) augstākās izglītības studiju programma
3.	Piešķiramais grāds un/vai iegūstamā kvalifikācija	Maģistra grāds Bībeles mākslā (ar specializāciju ikonogrāfijā <i>vai</i> glezniecībā <i>vai</i> grafikā <i>vai</i> kaligrāfijā)
4.	Studiju ilgums un apjoms	2 gadi (4 semestri), 120 KP
5.	Studiju veids un <i>forma</i>	Pilna laika <i>klātie</i>
6.	Pievienojamie dokumenti reflektanta pieteikumam	Jāizpilda pieteikumā norādītā informācija un jāpievieno sekojoši dokumenti 1. Pase (datu lapa) vai personas apliecība (eID abas puses); 2. 2 fotogrāfijas (studējošā apliecībai un personas lietai); 3. Pirmā cikla (bakalaura) diploms un diploma pielikums; 4. Apliecinājums par pieteikuma reģistrēšanas pakalpojuma apmaksu; 5. apliecinājumi, kas pierāda profesionālo kompetenču esamību. 6. Ja kādā no iesniedzamajiem dokumentiem ir cits personas uzvārds un/vai vārds, un/vai personas kods nekā pasē, tad jāpievieno arī dokuments, kas apliecina personas datu maiņu. 7. ja reflektants izglītības dokumentu vai akadēmisko grādu ir ieguvis ārvalstīs (izņemot Beļģijā, Igaunijā, Lietuvā, Luksemburgā vai Nīderlandē), pieteikumam pievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai akadēmiskajam grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds.
7.	Uzņemšanas prasības	Pirmā cikla augstākā izglītība (bakalaura grāds) vai tai pielīdzināmā izglītība humanitārajās un mākslas zinātnēs Iestājpārbaudījums
8.	Uzņemšanai noteiktās papildprasības	Iestājpārbaudījums: 1. Intervija par motivāciju studijām
9.	Konkursa vērtēšanas noteikumi	Maģistrantūras programmā imatrikulē saskaņā ar konkursa rezultātiem, ko veido diploma vidējā svērtā atzīme. Vienāda vērtējuma gadījumā noteicošais ir iepriekšējās izglītības iestādes noslēguma vērtējums par diplomdarbu.