

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

Privātuma politikas mērķis ir sniegt fiziskajai personai (datu subjektam) informāciju par personas datu apstrādes nolūku, apjomu, aizsardzību un apstrādes termiņu datu iegūšanas laikā un apstrādājot datu subjekta personas datus.

1. Pārzinis un kontaktinformācija

1.1. Personas datu apstrādes pārzinis ir Eiropas Kristīgā akadēmija (turpmāk – EKrA), vienotais reģistrācijas nr. 40003129210, Vienības prospekts 23, Jūrmala, LV-2010, erasmus@kra.lv Tālr.+371 67753360

1.2. EKrA datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija erasmus@kra.lv Tālr.+371 67753360.

2. Vispārīgie noteikumi

2.1. Privātuma politikas mērķis ir sniegt fiziskām personām (turpmāk – personas) informāciju par personas datu apstrādes nolūkiem, tiesiskajiem pamatiem, apstrādes apjomiem, personu tiesībām, personas datu apstrādes termiņiem u. c. informāciju.

2.2. Privātuma politika ir izveidota ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk – Regula).

2.3. Privātuma politiku piemēro personas datu aizsardzības nodrošināšanai attiecībā uz:

2.3.1. EKrA studējošajiem, reflektantiem, nodarbinātiem, tai skaitā potenciālajiem, bijušajiem un esošajiem, sadarbības partneriem, kā arī trešajām personām, kuras saņem vai nodod EKrA jebkādu informāciju;

2.3.2. personām, kuras atrodas EKrA teritorijā un objektos, ja tur notiek videonovērošana;

2.3.3. EKrA tīmekļa vietnes apmeklētājiem un personām, kuru personas dati tiek apstrādāti EKrA sociālajos tīklos saistībā ar mārketinga vai sabiedrības informēšanas aktualitātēm par EKrA darbību;

2.3.4. personām, kuras piedalās EKrA rīkotajos pasākumos studiju, piemēram, EKrA ikgadējā balle, izlaiduma ceremonija, seminārs u. c.;

2.3.5. citiem gadījumiem, kuros EKrA veic personas datu apstrādi.

2.4. Privātuma politika ir attiecināma uz personas datu apstrādi neatkarīgi no tā, kādā formā un/vai vidē notiek personas datu apstrāde (elektroniski, papīra formātā, telefoniski).

2.5. Atsevišķos personas datu apstrādes gadījumos, kas nav uzskaitīti Privātuma politikā, var būt saistoši citi noteikumi vai personas datu apstrādes mērķi un tiesiskie pamati, par kuriem persona tiek informēta pirms personas datu apstrādes uzsākšanas.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADEMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

3. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats

2.6. EKrA apstrādā personas datus, pamatojoties uz šādiem tiesiskajiem pamatiem:

- 2.6.1. personas piekrišanu (Regulas 6. panta 1. punkta a) apakšpunkts);
- 2.6.2. līgumu noslēgšana un izpildes nodrošināšana (Regulas 6. panta 1. punkta b) apakšpunkts);
- 2.6.3. lai izpildītu EKrA normatīvajos aktos noteiktos juridiskos pienākumus (Regulas 6. panta 1. punkta c) apakšpunkts);
- 2.6.4. lai aizsargātu personu vitālas intereses (Regulas 6. panta 1. punkta d) apakšpunkts);
- 2.6.5. lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras (Regulas 6. panta 1. punkta e) apakšpunkts);
- 2.6.6. lai realizētu EKrA leģitīmās (likumīgās) intereses (Regulas 6. panta 1. punkta f) apakšpunkts).

4. Personas datu apstrādes nolūki

2.7. EKrA veic personas datu apstrādi šādiem nolūkiem:

- 2.7.1. reflektantu uzrunāšana, reflektantu atlase un studējošā personas lietas noformēšana. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma, personas piekrišanas un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.2. studiju procesa nodrošināšana, tostarp studiju līguma sagatavošana, diplomu sagatavošana, piešķiršana un uzskaitē, sertifikātu, apliecinājumu, apbalvojumu sagatavošana, piešķiršana un uzskaitē u. c. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likumīga un līguma pamata;
- 2.7.3. studiju, zinātnes un administratīvo pārvaldes procesu analīzei un nodrošināšanai. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma, personas piekrišanas un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.4. bibliotēkas un lasītavas pakalpojumu nodrošināšana. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likumīga pamata un līguma pamata;
- 2.7.5. pakalpojumu saņemšana un līgumu sagatavošana, noslēgto līgumu un ar tiem saistīto normatīvo aktu nosacījumu izpilde, t.sk. līgumu grozīšana. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likumīga pamata un līguma pamata;
- 2.7.6. darba tiesisko attiecību nodibināšana (tostarp darbinieku atlase) un nodrošināšana. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma, personas piekrišanas un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.7. grāmatvedības reglamentējošo normatīvo aktu prasību izpilde. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.8. maksājumu apkalpošana un kontrole, tai skaitā algas izmaksa, studiju parādu atgūšana un piedziņa. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.9. studējošo un darbinieku darba aizsardzības prasību nodrošināšana. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma pamata un izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras;

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADEMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

- 2.7.10. iesniegumu, izziņu, sūdzību un pretenziju izskatīšana un apstrāde. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.11. piekļuves tiesību administrēšana un kontrole. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma, personas piekrišanas un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.12. darbinieku un studējošo veselības apdrošināšanas organizēšana. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma, personas piekrišanas un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.13. EKrA tīmekļa vietnes uzturēšana un darbības uzlabošana (sīkdatnes). Personas datu apstrāde tiek veikta uz leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.14. informācijas sniegšana valsts pārvaldes iestādēm un operatīvās darbības subjektiem ārējos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un apjomā. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.15. EKrA organizatoriskā pārvaldība, plānošana un uzskaitē (tostarp dokumentu pārvaldība, procesi, pakalpojumi, informācijas sistēmas, EKrA pēctecības nodrošināšana, sabiedrisko attiecību un sociālās atbildības realizācija). Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma, personas piekrišanas un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.16. EKrA infrastruktūras, pakalpojumu, informācijas, nodarbināto, studējošo un apmeklētāju drošība, prettiesisku vai citādu apdraudējumu novēršana, noziedzīgu nodarījumu atklāšanas sekmēšana, t.sk. drošības un īpašuma aizsardzības nodrošināšana (videonovērošana, pieejas kontroles sistēmas). Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma, personas piekrišanas, vitāli svarīgo interešu un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.17. zinātniskā vai akadēmiskā pētniecība. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma, personas piekrišanas pamata;
- 2.7.18. studējošo un personāla veselības apdraudējuma novēršanai, un EKrA studiju, zinātniskās un administratīvās darbības nodrošināšanai - īpašu kategoriju jeb sensitīvu personas datu apstrāde, ja pastāv tiesiskais pamats, un ir piemērojams viens no īpašajiem nosacījumiem, lai apstrādātu sensitīvus personas datus, kas ir atrunāti Regulas 9. pantā. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma, personas piekrišanas un leģitīmas intereses pamata;
- 2.7.19. trauksmes celšanas sistēmas nodrošināšana. Personas datu apstrāde tiek veikta uz juridiskā pamata;
- 2.7.20. interešu konflikta novēršanas valsts amatpersonu darbībā kontroles nodrošināšanai atbilstoši EKrA noteiktai kompetencei. Personas datu apstrāde tiek veikta uz juridiskā un likuma pamata;
- 2.7.21. publisko iepirkumu un iepirkumu atbilstoši EKrA iepirkumu kārtībai organizēšana un līgumu sagatavošana. Personas datu apstrāde tiek veikta uz likuma, līguma un leģitīmas intereses pamata.
- 2.7.22. citiem specifiskiem nolūkiem, par kuriem personas tiek informētas pirms personas datu apstrādes.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

5. Personas datu ieguve, glabāšanas ilgums

2.8. Personas dati var tikt iegūti šādos veidos:

- 2.8.1. saņemta skaidra un nepārprotama personas piekrišana;
- 2.8.2. informācija, ko EKrA par sevi sniegusi pati persona, t. i., personai vai tās pilnvarotai personai sazinoties vai sadarbojoties ar EKrA, piemēram, noslēdzot līgumu, pieprasot informāciju vai iesniedzot pieteikumu konkrēta jautājuma vai lūguma izskatīšanai, apmeklējot EKrA objektus, sazinoties informatīvajos kanālos, tostarp sociālajos tīklos, apmeklējot EKrA rīkotos pasākumus vai aktivitātes, kuru laikā var tikt uzņemti fotoattēli vai veikts video attēla ieraksts, par ko iepriekš sniegta informācija;
- 2.8.3. lai izpildītu normatīvajos aktos noteiktās prasības, nodrošinātu ilgtermiņa sadarbību un kredītriska pārvaldību, EKrA var pieprasīt datus arī no publiski pieejamiem reģistriem;
- 2.8.4. apmeklējot EKrA tīmekļa vietni, var tikt izmantotas sīkdatnes, par ko tiek sniegta informācija tīmekļa vietnes apmeklējuma laikā;
- 2.8.5. no informācijas sistēmu auditācijas pierakstiem (piekļuves laiks, veiktās darbības u. c. informācijas sistēmā).

2.9. EKrA glabā un apstrādā personas datus, kamēr pastāv vismaz viens no turpmāk minētajiem kritērijiem:

- 2.9.1. tik ilgi, kamēr ir spēkā ar personu noslēgtais līgums;
- 2.9.2. kamēr ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā EKrA vai persona var realizēt savas leģitīmās intereses (piemēram, iesniegt iebildumus vai celt prasību tiesā);
- 2.9.3. kamēr kādai no pusēm pastāv tiesiskais pamats vai juridiskais pienākums datus glabāt;
- 2.9.4. kamēr ir spēkā personas piekrišana attiecīgai personas datu apstrādei.

6. Personas datu nodošana trešajām personām un personas datu nodošana ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomikas zonas

2.11. EKrA neizpauž trešajām personām personas datus izņemot:

- 2.11.1. normatīvajos aktos noteiktajā gadījumā un apjomā;
- 2.11.2. ja saņemta skaidra un nepārprotama personas piekrišana;
- 2.11.3. ja trešajai personai personas dati jānodod, pamatojoties un noslēgto līgumu;
- 2.11.4. tiesībsargājošajām iestādēm normatīvajos aktos noteiktā kārtībā;
- 2.11.5. EKrA darbiniekiem, kas veic personas datu apstrādi;
- 2.11.6. zvērinātiem revidentiem, auditoriem vai personas datu apstrādātājiem uz līguma pamata.

2.12. Informācijas sniegšana Veselības ministrijai, Izglītības un zinātnes ministrijai, Centrālajai statistikas pārvaldei, Valsts kontrolei, Valsts ieņēmumu dienestam un citām valsts pārvaldes iestādēm notiek normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un apjomos.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADEMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

2.13. Gadījumā, ja EKrA nodod personas datus personas datu apstrādātājiem vai datu saņēmējiem ārpus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas, EKrA nodrošina to, ka personas datu apstrādātāju vai datu saņēmēju datu aizsardzības līmenis ir līdzvērtīgs EKrA nodrošinātajam datu aizsardzības līmenim.

7. Personas tiesības, pienākumi un īstenošanas kārtība

2.14. Personai saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības pieprasīt piekļuvi saviem personas datiem, pieprasīt to papildināšanu, labošanu vai dzēšanu, pieprasīt apstrādes ierobežošanu, pieprasīt datu kopiju, kā arī iebilst pret personas datu apstrādi un iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijā. EKrA personai nodrošina tiesības uz datu pārnesamību.

2.15. Persona ir tiesīga iegūt informāciju par tādām fiziskajām vai juridiskajām personām, kuras no EKrA ir saņēmušas informāciju par personu, izņemot gadījumus, kad šādu informāciju ir aizliegts izpaust saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

2.16. Persona var iesniegt pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu:

2.16.1. rakstveida formā klātienē, uzrādot personas apliecinošu dokumentu, Dokumentu pārvaldības un arhīva daļā - Vienības prospekts 23, Jūrmala, LV-2010, uzrādot personu apliecinošu dokumentu;

2.16.2. elektroniskā pasta brīvā formā, rakstot uz oficiālo elektronisko adresi erasmus@kra.lv ;

2.16.3. elektroniskā pasta formā, iesūtot datu subjekta tiesību pieprasījumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, uz EKrA e-pasta adresi erasmus@kra.lv ;

2.16.4. iesūtot pieprasījumu Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā (www.latvija.lv), t.sk. iesūtot pieprasījumu uz EKrA oficiālo elektronisko adresi.

2.17. EKrA nodrošina datu apstrādes un aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar normatīvajiem aktiem un iebildumu gadījumā veic lietderīgās darbības, lai iebildumu atrisinātu. Personai jebkurā gadījumā ir tiesības vērsties uzraudzības iestādē – Datu valsts inspekcijā.

8. Citi noteikumi

2.18. EKrA ir tiesības veikt papildinājumus vai izmaiņas Privātuma politikā, padarot to pieejamu personām EKrA telpās papīra formātā.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

1. pielikums. Informācija par personas datu apstrādi EKrA

1. Videonovērošana EKrA teritorijā un objektos

Datu apstrādes nolūks: EKrA infrastruktūras, pakalpojumu, informācijas, nodarbināto, studējošo un apmeklētāju drošība, prettiesisku vai citādu apdraudējumu novēršana, noziedzīgu nodarījumu atklāšanas sekmēšana, t.sk. drošības un īpašuma aizsardzības nodrošināšana.

Tiesiskais pamats: Regulas 6. panta 1. punkta b), d), f) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvaroti darbinieki, tiesībsargājošās iestādes.

Datu glabāšanas ilgums: videonovērošana EKrA teritorijā un objektos tiek veikta reālā laika režīmā un ieraksti tiek uzglabāti ne mazāk kā 14 (četrpadsmit) dienas un ne vairāk kā 35 (trīsdesmit piecas) dienas.

2. Darbinieku atlase

Datu apstrādes nolūks: darbinieku atlases procesa nodrošināšana.

Tiesiskais pamats: Regulas 6. pants 1. daļas b) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: EKrA darbinieki, kam tas nepieciešams darba pienākumu veikšanai, datu apstrādātāji (nepieciešamības gadījumā), uzraugošās iestādes (Valsts darba inspekcija u. c.), ārpakalpojuma personāla atlases uzņēmumi.

Datu glabāšanas ilgums: darbinieku atlases informācija tiek glabāta 4 mēnešus pēc atlases procesa noslēgšanās. Ja ar personu tiek nodibinātas darba tiesiskās attiecības, tad atlases informācija tiek glabāta kopā ar nodarbinātības informāciju atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

3. Darbinieku kontaktinformācijas publicēšana EKrA tīmekļa vietnē

Datu apstrādes nolūks: EKrA darbiniekam piešķirtās kontaktinformācijas pieejamība komunikācijas nodrošināšanai darba jautājumos.

Tiesiskais pamats: Regulas 6. pants 1. daļas f) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA darbinieki, valsts un pašvaldību iestādes, trešās personas.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA darbiniekam piešķirtā kontaktinformācija tiek publicēta EKrA tīmekļa vietnē, lai nodrošinātu ērtu komunikāciju darba jautājumos. Darbinieku kontaktinformācija tiek uzturēta EKrA tīmekļa vietnē, kamēr pastāv darba tiesiskās attiecības. Izbeidzot darba tiesiskās attiecības, darbinieka kontaktinformācija tiek dzēsta no EKrA tīmekļa vietnes. Personai ir tiesības iebilst iebilst pret savu personas datu apstrādi, kas pamatojas uz Regulas 6. panta 1. daļas f) apakšpunktu.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

4. Studējošo personas datu apstrāde studiju procesa nodrošināšanai

Datu apstrādes nolūks: studiju procesa nodrošināšana, tostarp studiju līguma sagatavošana, diplomu sagatavošana, piešķiršana un uzskaitē, sertifikātu, apliecinājumu, apbalvojumu sagatavošana, piešķiršana un uzskaitē u. c.

Tiesiskais pamats: Regulas 6. panta 1. daļas b), c) un e) apakšpunkts, Augstskolu likuma 46. panta 2. punkts, 2007. gada 27. marta Ministru kabineta noteikumu nr. 203 "Studējošā personas lietas noformēšanas un aktualizēšanas kārtība" 5. punkts. Informācijas aprīte Valsts izglītības informācijas sistēmā tiek nodrošināta atbilstoši 2019. gada 25. jūnija Ministru kabineta noteikumiem nr. 276 "Valsts izglītības informācijas sistēmas noteikumi".

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvaroti darbinieki, valsts un pašvaldību iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju.

Datu glabāšanas ilgums: studējošā personas lieta tiek glabāta 75 gadus.

5. Tālākizglītības un profesionālās pilnveides pasākumu īstenošana

Datu apstrādes nolūks: tālākizglītības un profesionālās pilnveides apguves programmu realizēšana EKrA.

Tiesiskais pamats: Regulas 6. pants 1. daļas b) un c) apakšpunkts. Personas dati tālākizglītības un profesionālās pilnveides pasākumu īstenošanai personas dati tiek apstrādāti pamatojoties uz 2012. gada 18. decembra Ministru kabineta noteikumiem nr. 943 "Ārstniecības personu sertifikācijas kārtība", 2009. gada 24. marta Ministru kabineta noteikumiem nr. 268 "Noteikumi par ārstniecības personu un studējošo, kuri apgūst pirmā vai otrā līmeņa profesionālās augstākās medicīniskās izglītības programmas, kompetenci ārstniecībā un šo personu teorētisko un praktisko zināšanu apjomu" noteiktajā kārtībā.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvarotie darbinieki, datu apstrādātāji (nepieciešamības gadījumā), valsts un pašvaldību iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas nepieciešams tiesību aktos noteikto funkciju izpildei un ciktāl glabāšanas periods ir pamatots ar EKrA Lietu nomenklatūras prasībām.

6. Komerčiāli paziņojumi

Datu apstrādes nolūks: komerčiāli paziņojumi par EKrA un/vai trešo pušu pakalpojumiem un citiem ar tiešu nolīgto pakalpojumu nodrošināšanu nesaistītiem paziņojumiem, piemēram, personu aptaujas.

Tiesiskais pamats: Regulas 6. pants 1. daļas a) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvarotie darbinieki, datu apstrādātāji (nepieciešamības gadījumā), valsts un pašvaldību iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju, trešās personas, kurām ir tiesiskais pamats saņemt datus.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

nepieciešams tiesību aktos noteikto funkciju izpildei un ciktāl glabāšanas periods ir pamatots ar EKrA Lietu nomenklatūras prasībām. Personai ir tiesības iebilst pret savu personas datu apstrādi, kas pamatojas uz Regulas 6. panta 1. daļas e) un f) apakšpunktu. Personai ir tiesības atsaukt sniegto piekrišanu personas datu apstrādei, kas pamatojas uz Regulas 6. panta 1. daļas a) apakšpunktu.

7. Attālinātas tiešsaistes laikā veiktā personas datu apstrāde darba un studiju procesa nodrošināšanai

Datu apstrādes nolūks: e-studiju vides, darba vai mācību procesa nodrošināšanai piešķirtie e-pasti un saistīto informāciju tehnoloģiju rīku funkcionalitāte nodrošina plaša spektra attālinātas funkcijas darba un mācību procesa vajadzībām (elektroniski testi, sapulces, klīnisko gadījumu analīze, tiešsaistes esejas, rakstisku vai audiovizuālu materiālu iesniegšana, dokumentu aprīte, attālinātu pārbaudījumu un / vai nodarbību organizēšana).

Tiesiskais pamats: Regulas 6. pants 1. daļas a), e), c), f) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvarotie darbinieki, datu apstrādātāji (nepieciešamības gadījumā), valsts un pašvaldību iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju, trešās personas, kurām ir tiesiskais pamats saņemt datus.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas nepieciešams tiesību aktos noteikto funkciju izpildei un ciktāl glabāšanas periods ir pamatots ar EKrA Lietu nomenklatūras prasībām. Personai ir tiesības iebilst iebilst pret savu personas datu apstrādi, kas pamatojas uz Regulas 6. panta 1. daļas e) un f) apakšpunktu. Personai ir tiesības atsaukt sniegto piekrišanu personas datu apstrādei, kas pamatojas uz Regulas 6. panta 1. daļas a) apakšpunktu.

8. Informatīvo īsziņu nosūtīšana informācijas sistēmu darbības pārtraukumu un informācijas tehnoloģiju incidentu gadījumos

Datu apstrādes nolūks: informatīvo īsziņu nosūtīšana EKrA darbiniekiem un studējošajiem gadījumos, kad darbinieku un studējošo informēšana par EKrA informācijas sistēmu darbības pārtraukumu vai informācijas tehnoloģiju incidentu nav iespējama nosūtot informāciju uz darbinieku vai studējošo EKrA piešķirto elektroniskā pasta adresi.

Tiesiskais pamats: Regulas 6. pants 1. daļas f) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvarotie darbinieki, datu apstrādātāji (nepieciešamības gadījumā), valsts un pašvaldību iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas nepieciešams tiesību aktos noteikto funkciju izpildei un ciktāl glabāšanas periods ir pamatots ar EKrA Lietu nomenklatūras prasībām. Personai ir tiesības iebilst iebilst pret savu personas datu apstrādi, kas pamatojas uz Regulas 6. panta 1. daļas f) apakšpunktu.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADĒMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

9. EKrA tiešsaistes semināri, konferences un citi pasākumi

Datu apstrādes nolūks: komunikācijas platformu, piemēram, *Zoom*, *MS Teams* (tostarp citu MS datu apmaiņas un komunikācijas produktu), lietošana EKrA vajadzībām – darba, mācību procesa un publisku pasākumu (semināru, konferenču u. c.) nodrošināšana.

Tiesiskais pamats: Regulas 6. pants 1. daļas a) un f) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvarotie darbinieki, datu apstrādātāji (nepieciešamības gadījumā), valsts un pašvaldību iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju, trešās personas.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas nepieciešams nolūka īstenošanai. Pirms pasākuma personas tiek informētas par pasākuma saturu, personas datu apstrādes tiesisko pamatu, glabāšanas ilgumu un personas datu izmantošanas nolūku u.c. Personai ir tiesības iebilst iebilst pret savu personas datu apstrādi, kas pamatojas uz Regulas 6. panta 1. daļas f) apakšpunktu. Personai ir tiesības atsaukt sniegto piekrišanu personas datu apstrādei, kas pamatojas uz Regulas 6. panta 1. daļas a) apakšpunktu.

10. EKrA rīkoto pasākumu fotografēšana, audio un video ierakstu izmantošana publicitātes nodrošināšanai

Datu apstrādes nolūks: EKrA rīkoto pasākumu fotografēšana, audio un video ieraksta iegūšana un darbības publicitātes nodrošināšana.

Tiesiskais pamats: Regulas 6. pants 1. daļas a) un f) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvarotie darbinieki, datu apstrādātāji (nepieciešamības gadījumā), valsts un pašvaldību iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju, trešās personas.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas nepieciešams nolūka īstenošanai. Pirms pasākuma personas tiek informētas par pasākuma saturu, personas datu apstrādes tiesisko pamatu, glabāšanas ilgumu un personas datu izmantošanas nolūku u. c. Personai ir tiesības iebilst iebilst pret savu personas datu apstrādi, kas pamatojas uz Regulas 6. pants 1. daļas f) apakšpunktu. Personai ir tiesības atsaukt sniegto piekrišanu personas datu apstrādei, kas pamatojas uz Regulas 6. panta 1. daļas a) apakšpunktu.

11. Simulāciju un prasmju apguves tiešsaistes videotranslācijas un videoieraksta nodrošināšana simulācijā balstītas izglītības kvalitātei

Datu apstrādes nolūks: simulāciju videotranslācijas un videoieraksta nodrošināšana mācību procesa nodrošināšanai.

Tiesiskais pamats: Regulas 6.pants 1.daļas c) un f) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvarotie darbinieki, datu apstrādātāji (nepieciešamības gadījumā), valsts un pašvaldību iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADEMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

Datu glabāšanas ilgums: atsevišķos gadījumos tiek veikts video un balss ieraksts, kas īslaicīgi tiek glabāts 64 stundās (izņēmums - eksāmeni, kur laiks definēts saskaņā ar eksāmena apelācijas iesniegšanas kārtību). Citos gadījumos var tikt veidoti video un balss ieraksti, lai veidotu mācību materiālu. Šādiem ierakstiem tiek nodrošināta ilgtermiņa glabāšana saskaņā ar personas sniegto piekrišanu vai līgumu. Piekrišanas atsaukšanas gadījumā mācību materiāli tiek anonimizēti.

12. Zinātniskie un studiju pētījumi

Datu apstrādes nolūks: akadēmiskās brīvības ietvaros attīstīt starptautiski novērtētus fundamentālos un lietišķos pētījumus, radot jaunas zināšanas un prasmes, kas nepieciešamas sabiedrības ilgtspējīgai attīstībai. Nodrošināt studiju un zinātnisko pētījumu īstenošanu EKrA.

Tiesiskais pamats: Regulas 6.pants 1.daļas a) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvarotie darbinieki, datu apstrādātāji (nepieciešamības gadījumā), valsts un pašvaldību iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas nepieciešams nolūka īstenošanai. Pirms studiju vai zinātniskā pētījuma veikšanas, persona tiek iepazīstināta ar informēto piekrišanu, kas satur informāciju par privātuma aizsardzību un konfidencialitāti, pētījuma rezultātu pieejamību, datu un bioloģisko paraugu izmantošanu, pētījuma dalībnieku tiesībām, tostarp tiesības atteikties piedalīties vai pārtraukt dalību jebkurā laikā, detalizētu informāciju par personas datiem, kas tiks apstrādāti pētījumā, informāciju par personas datu uzglabāšanu, tostarp par uzglabāšanas ilgumu un par rīcību gadījumā, ja persona pārtrauc dalību pētījumā, informācija par datu pārzini (studējošo pētījumos datu pārzinis ir students, kas veic pētījumu, ja nav citas vienošanās ar iestādi, no kuras iegūti dati, savukārt, zinātniskajos pētījumos datu pārzinis ir EKrA). Personai ir tiesības atsaukt sniegto piekrišanu personas datu apstrādei, kas pamatojas uz Regulas 6. panta 1. daļas a) apakšpunktu.

13. Darbinieku un studējošo godināšanas siena

Datu apstrādes nolūks: darbinieku un studējošo godināšana, informācijas izvietošana par darbiniekiem un studējošajiem godināšanas sienā.

Tiesiskais pamats: Regulas 6.pants 1.daļas f) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA darbinieki un studējošie, trešās personas.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas nepieciešams nolūka īstenošanai. Darbinieku un studējošo godināšanas pasākumu ietvaros, darbinieki un studējošie var iesniegt savas fotogrāfijas un dzīves/profesionālās darbības un sasniegumu aprakstus publiskošanai EKrA godināšanas sienā. Personai ir tiesības iebilst iebilst pret savu personas datu apstrādi, kas pamatojas uz Regulas 6.pants 1.daļas f) apakšpunktu.

	EIROPAS KRISTĪGĀ AKADEMIJA	APSTIPRINĀTS
	NOLIKUMS par Eiropas Kristīgās akadēmijas privātuma politiku	ar LKrA 01.06.2018. Senāta sēdes Nr.6 lēmumu Nr.6; un Eiropas Kristīgās akadēmijas Senāta sēdē Nr.1, 15.06.2022., prot. nr.1/2022

14. Trauksmes celšana

Datu apstrādes nolūks: trauksmes celšanas sistēmas nodrošināšana.

Tiesiskais pamats: Regulas 6.pants 1.daļas c) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: EKrA pilnvarotie darbinieki, personas datu apstrādātāji (nepieciešamības gadījumā), valsts un pašvaldību iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas nepieciešams tiesību aktos noteikto funkciju izpildei un ciktāl glabāšanas periods ir pamatots ar EKrA Lietu nomenklatūras prasībām.

15. Interēšu konflikta novēršana valsts amatpersonu darbībā

Datu apstrādes nolūks: interēšu konflikta novēršana valsts amatpersonu darbībā kontroles nodrošināšanai atbilstoši EKrA noteiktajām pilnvarām.

Tiesiskais pamats: Regulas 6. pants 1. daļas c) un e) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvarotie darbinieki, valsts iestādes, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas nepieciešams tiesību aktos noteikto funkciju izpildei un ciktāl glabāšanas periods ir pamatots ar EKrA Lietu nomenklatūras prasībām.

16. Publisko iepirkumu un iepirkumu organizēšana un līgumu sagatavošana

Datu apstrādes nolūks: publisko iepirkumu un iepirkumu organizēšana un līgumsaistību noslēgšana atbilstoši EKrA iepirkumu kārtībai.

Tiesiskais pamats: Regulas 6.pants 1.daļas b) un c) apakšpunkts.

Datu saņēmēji: datu subjekts par sevi, EKrA pilnvarotie darbinieki, valsts iestādes un trešās personas, kurām normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt informāciju.

Datu glabāšanas ilgums: EKrA personas datus apstrādā un glabā tikai tik ilgi, ciktāl tas nepieciešams tiesību aktos noteikto funkciju izpildei un ciktāl glabāšanas periods ir pamatots ar EKrA Lietu nomenklatūras prasībām.